

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Тунгокоченская средняя общеобразовательная школа
Тунгокоченского района Забайкальского края

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Совета школы

Селина Селина Г.Г.
«20» января 20 14 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Тунгокоченская СОШ

Дунаева А.И. Дунаева
«20» января 20 14 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МБОУ ТУНГОКОЧЕНСКАЯ СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тунгокоченская средняя общеобразовательная школа Тунгокоченского района Забайкальского края (далее Школу).

1.2 Прием граждан в Школу осуществляется в соответствии с Законом об образовании от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом «О гражданстве Российской Федерации» от 31.05.2002г. № 62-ФЗ (в редакции от 28.06.2009); Федеральным законом «О беженцах» от 07.11.2000г. № 135-ФЗ (в редакции от 28.12.2010); Законом Российской Федерации от 19.02.1993г. № 4530-1 «О вынужденных переселенцах» (в редакции от 16.10.2010); Федеральным законом «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002г. № 115-ФЗ (в редакции от 29.12.2010); Типовым положением об образовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001г. № 196 (в редакции 10.03.2009); «Санитарно – эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.2821-10

1.3 Имеют право на получение общего образования в Школе:

- Все граждане Российской Федерации, подлежащие обучению, проживающие на территории, закрепленной за Школой, и имеющие право на получение общего образования.

- Беженцы, вынужденные переселенцы, добровольные переселенцы, пользующиеся правом на получение общего образования наравне с гражданами Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- Иностранцы граждане и лица без гражданства, пользующиеся правом на получение общего образования в соответствии с порядком приема в образовательные учреждения, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

1.4 Гражданам, не проживающим на закрепленной территории, может быть отказано в приеме по причине отсутствия свободных мест в Школе, то есть при наполняемости всех классов параллели не менее 25 обучающихся.

1.5. Прием в Школу производится по месту жительства или месту пребывания гражданина, поступающего на обучение в Школу.

Факт проживания гражданина, поступающего на обучение, на закрепленной за Школой территории подтверждается одним из следующих документов:

- записью в паспорте родителей (законных представителей) о регистрации по месту жительства;

- свидетельством о регистрации по месту пребывания (форма № 3 утвержденная приказом ФМС РФ от 20.09.2007);

- договором социального найма, договором найма (поднайма), иными основаниями предусмотренными законодательством Российской Федерации, при наличии регистрации по месту пребывания;

- свидетельством о праве собственности на жилое помещение;

- для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – свидетельством о рождении и свидетельством о регистрации по месту жительства (форма № 8, утвержденная приказом ФМС РФ от 20.09.2007).

1.6. Родители (законные представители) гражданина, поступающего на обучение, имеют право выбирать Школу, форму получения образования, однако не могут настаивать

на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, не определенных уставом Школы.

1.7. Школа обязана ознакомить гражданина, поступающего на обучение, и его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации общеобразовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми этим общеобразовательным учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в этом учреждении. Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в Школу.

1.8. Регистрация заявлений родителей (законных представителей) (далее - Заявитель) о зачислении ребенка в Школу осуществляется при их личном обращении в Школу с заявлением в письменной форме.

Заявление о зачислении ребенка в Школу подается в отношении каждого ребенка отдельно.

1.9. При подаче заявления Заявитель одновременно с заявлением представляет полный пакет документов в соответствии с требованиями настоящих Правил.

При подаче заявления уведомление о присвоении регистрационного номера заявлению в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в Школу Заявитель получает непосредственно по окончании регистрации.

1.10. Для регистрации заявлений и принятых документов Школа ведет журнал регистрации заявлений и принятых документов для зачисления, который пронумерован, прошнурован, утвержден печатью, подписью директора Школы в соответствии с требованиями документооборота (далее – журнал регистрации).

Последовательность регистрационных номеров в журнале регистрации должна полностью соответствовать дате и времени поступления заявлений в порядке очереди.

1.11. Заявление вместе с пакетом документов рассматривается директором Школы в течение 30 дней со дня предоставления полного пакета документов.

1.12. Принятые документы подлежат возврату заявителю по следующим основаниям:

- заявление оформлено не по установленной форме;
- в заявлении отсутствуют необходимые реквизиты (в том числе адрес заявителя, подпись, дата);
- отсутствие у заявителя документов, удостоверяющих личность и (или) подтверждающих право заявителя представлять интересы несовершеннолетнего;
- отсутствие полного пакета документов для зачисления ребенка в Школу, указанных в пунктах 2.3, 3.1 настоящих Правил;
- несоответствие сведений документа, удостоверяющего личность заявителя, сведениям о заявителе в представленном пакете документов.

В течение 3 рабочих дней со дня выявления указанных оснований директор Школы направляет заявителю уведомление о возврате документов с указанием оснований и возвращает принятые документы.

При возврате заявителю документов поданное им заявление аннулируется Школой путем проставления соответствующей отметки в журнале регистрации.

1.13. Основаниями для отказа в зачислении в Школу являются:

- отсутствие свободных мест в Школе;
- несоответствие гражданина, поступающего на обучение, требованиям пункта 2.2 настоящих Правил;
- наличие у гражданина, поступающего на обучение, медицинских противопоказаний для обучения в общеобразовательном учреждении по состоянию здоровья.

1.14. При комплектовании классов на основании регистрационных записей в журнале регистрации формируется единый реестр заявлений при строгом соблюдении времени их регистрации.

К комплектованию классов допускаются граждане, родители (законные представители) которых представили заявление, удостоверенное подписью заявителя, с полным пакетом документов, указанных в пунктах 2.3 и 3.1 настоящих Правил.

1.15. Прием в Школу до начала учебного года оформляется приказом директора Школы на основании единого реестра заявлений в порядке очереди не позднее 01 сентября текущего года.

Прием в течение учебного года оформляется приказом директора Школы не позднее 7 рабочих дней со дня представления заявителем всех необходимых документов.

2. Прием в первые классы

2.1. Прием заявлений родителей (законных представителей) о зачислении детей в первый класс начинается не позднее 10 марта и завершается не позднее 31 июля текущего года. Если день начала зачисления выпадает на выходные дни, то прием заявлений начинается с первого рабочего дня, следующего за ним.

Прием заявлений граждан, не проживающих на территории, закрепленной за Школой, осуществляется с 01 августа текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года. При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие старших братьев и (или) сестер, обучающихся в Школе.

Приказ о зачислении в первый класс издается не ранее 1 августа текущего года.

2.2. В первые классы Школы принимаются дети, достигшие на 01 сентября текущего года возраста шести лет шести месяцев и не более восьми лет, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

Прием детей в Школу для обучения в более раннем или более позднем возрасте осуществляется на основании решения Учредителя Школы по заявлению родителей (законных представителей).

2.3. Для зачисления ребенка в первый класс один из родителей (законных представителей) представляет в Школу:

✓ личное заявление о приеме ребенка в первый класс с подтверждением согласия на обработку персональных данных, как ребенка, так и своих;

✓ копию и оригинал (для сличения с копией) свидетельства о рождении ребенка;

✓ документы, подтверждающие личность заявителей (родителей или законных представителей) и (или) право представлять интересы несовершеннолетнего;

- документы, подтверждающие проживание на закрепленной за Школой территории, указанные в пункте 1.5 настоящих Правил.

Факт приема документов фиксируется в расписке, выдаваемой Школой на руки заявителю по окончании приема.

2.4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.5. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

2.6. При приеме детей в первые классы не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

2.7. Психолого-педагогическое и диагностическое обследование детей возможно проводится в сентябре с согласия родителей (законных представителей) только после официального зачисления детей в Школу.

2.8. Результаты диагностического обследования, заключение комиссии, состоящей из психологов, медицинских работников и педагогов, о готовности ребенка к обучению носят рекомендательный характер для определения форм и программ обучения, соответствующих уровню развития, подготовленности, способностям и здоровью ребенка, и не могут использоваться как инструмент для отбора или служить основанием для отказа в приеме в Школу.

3. Прием во второй и последующие классы

3.1. При приеме граждан в Школу в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения наряду с документами, предусмотренными для приема в первый класс, представляются также:

- заявление;
- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих отметок по изученным предметам, заверенная руководителем образовательного учреждения (при переходе в течение учебного года);
- паспорт при приеме обучающегося - гражданина Российской Федерации, достигшего 14-летнего возраста.

При приеме в Школу в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения на ступень среднего (полного) общего образования дополнительно представляется документ государственного образца о получении основного общего образования.

3.2. При обращении в Школу гражданина, ранее обучавшегося по какой-либо форме общего образования, но не имеющего личного дела или ведомости текущих отметок, прием осуществляется по итогам аттестации, целью которой является определение уровня имеющегося образования.

4. Прием в десятый класс

4.1. В десятый общеобразовательный класс принимаются выпускники основной школы, желающие получить среднее (полное) общее образование, имеющие аттестат об основном общем образовании.

4.2. Прием заявлений в 10 класс проводится с 15 июня по 29 августа текущего года, зачисление в 10 класс — с 29 по 31 августа.

Зачисление в 10 класс оформляется приказом директора школы не позднее 01 сентября текущего года.

4.3. К заявлению о приеме в 10 класс прилагаются следующие документы:

- копия паспорта обучающегося;
- аттестат об основном общем образовании (кроме выпускников МБОУ Тунгокоченская СОШ);

Отсутствие перечисленных документов на момент подачи заявления о приеме в школу является основанием для отказа в приеме документов.